

201		0431.817.571		1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr.	Blz.	E.	D.	VKT-vzw 1

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN
NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: **HEFBOOM**

Rechtsvorm: Verenigingen zonder winstoogmerk

Adres: CELLEBROERSSTRAAT

Nr.: 16B

Bus:

Postnummer: 1000 Gemeente: BRUSSEL 1

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van: Brussel, Nederlandstalige

Internetadres:

Ondernemingsnummer

0431817571

DATUM **16/07/2007** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING IN **EURO**

goedgekeurd door de algemene vergadering van

15/06/2024

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

01/01/2023

tot

31/12/2023

Vorig boekjaar van

01/01/2022

tot

31/12/2022

De bedragen van het vorige boekjaar **zijn niet** identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: 18

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd

omdat ze niet dienstig zijn:

Beazar Wim
Bestuurder

Behiels Jozef
Bestuurder

Bongaerts Johan
Bestuurder

Dalle Dirk
Bestuurder

De Soete Jeroen
Bestuurder

De Sutter Erik
Bestuurder

Develtere Patrick
Voorzitter van de Raad van Bestuur

De Winter Liesbeth
Bestuurder

Jacxsens Raphaël
Bestuurder

Rombaut Tania
Bestuurder

Van den Cloot Cara
Bestuurder

Witlock Geert
Bestuurder

**LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN
EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE
OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

MAZARS BEDRIJFSREVISOREN BV (B00021)

0428837889

Avenue du Boulevard 21 bus 8

1210 Brussel

BELGIË

Begindatum van het mandaat: 19/06/2021

Einddatum van het mandaat: 30/06/2024

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

LENOIR Peter (A02345)

Avenue du Boulevard 21 bus 8

1210 Brussel

BELGIË

BEAZAR Wim

Langestraat 5

1790 Affligem

BELGIË

Begindatum van het mandaat: 09/06/2018

Einddatum van het mandaat: 25/06/2027

Bestuurder

BEHIELS Jozef

Leon Dumortierstraat 109

2540 Hove

BELGIË

Begindatum van het mandaat: 06/09/2018

Einddatum van het mandaat: 25/06/2027

Bestuurder

BONGAERTS Johan

Wijnshagerkiezel 98

3670 Oudsbergen

BELGIË

Begindatum van het mandaat: 25/05/2019

Einddatum van het mandaat: 25/06/2027

Bestuurder

DALLE Dirk

Kerkstraat 53

8340 Damme

BELGIË

Begindatum van het mandaat: 09/06/2018

Einddatum van het mandaat: 25/06/2027

Bestuurder

DE SOETE Jeroen

Stijn Streuvelslaan 258

1980 Zelem

BELGIË

Begindatum van het mandaat: 19/06/2021

Einddatum van het mandaat: 25/06/2027

Bestuurder

DE SUTTER Erik

Kerkplein 1

1850 Grimbergen

BELGIË

Begindatum van het mandaat: 09/06/2018

Einddatum van het mandaat: 25/06/2027

Bestuurder

DEVELTERE Patrick

Sint-Jansbergsesteenweg 76

3001 Heverlee

BELGIË

Begindatum van het mandaat: 01/10/2022

Einddatum van het mandaat: 25/06/2027

Voorzitter van de Raad van Bestuur

DE WINTER Liesbeth

Liersesteenweg 92

3200 Aarschot

BELGIË

Begindatum van het mandaat: 19/06/2021

Einddatum van het mandaat: 25/06/2027

Bestuurder

JACXSSENS Raphaël

Hogenbilk 33

8470 Gistel

BELGIË

Begindatum van het mandaat: 09/06/2018

Einddatum van het mandaat: 25/06/2027

Bestuurder

ROMBAUT Tania

Coupure 444

9000 Gent

BELGIË

Begindatum van het mandaat: 09/06/2018

Einddatum van het mandaat: 25/06/2027

Bestuurder

VAN DEN CLOOT Cara

Kasteellei 9

2930 Brasschaat

BELGIË

Begindatum van het mandaat: 18/06/2022

Einddatum van het mandaat: 25/06/2027

Bestuurder

WITTOCK Geert

Grote Dweersstraat /A 12

9140 Temse

BELGIË

Begindatum van het mandaat: 06/09/2018

Einddatum van het mandaat: 25/06/2027

Bestuurder

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20		
VASTE ACTIVA		21/28	<u>1.040.276,46</u>	<u>1.094.118,57</u>
Immateriële vaste activa	6.1.1	21	65.346,13	84.115,27
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	697.829,50	739.977,47
Terreinen en gebouwen		22		
Installaties, machines en uitrusting		23	51.973,52	64.202,08
Meubilair en rollend materieel		24	13.228,04	13.106,98
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	632.627,94	662.668,41
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.1.3	28	277.100,83	270.025,83
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>1.002.077,29</u>	<u>1.392.184,59</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Voorraden		30/36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	850.983,06	1.215.250,64
Handelsvorderingen		40	538.312,11	693.914,70
Overige vorderingen		41	312.670,95	521.335,94
Geldbeleggingen		50/53		
Liquide middelen		54/58	127.278,93	138.912,37
Overlopende rekeningen		490/1	23.815,30	38.021,58
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	2.042.353,75	2.486.303,16

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN				
Fondsen van de vereniging of stichting	6.2	10/15	<u>419.229,71</u>	<u>472.424,98</u>
Herwaarderingsmeerwaarden		10		
Bestemde fondsen en andere reserves	6.2	12		
Overgedragen winst (verlies) (+)/(-)		13	50.000,00	50.000,00
Kapitaalsubsidies		14	369.229,71	422.424,98
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	6.2	15		
Voorzieningen voor risico's en kosten		16		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160/5	0,00	0,00
Belastingen		160		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		161		
Milieuverplichtingen		162		
Overige risico's en kosten		163		
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht		164/5		
Uitgestelde belastingen		167		
		168		
SCHULDEN		17/49	<u>1.623.124,04</u>	<u>2.013.878,18</u>
Schulden op meer dan één jaar	6.3	17	466.842,00	534.711,47
Financiële schulden		170/4	466.842,00	534.711,47
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3	466.842,00	534.711,47
Overige leningen		174/0		
Handelsschulden		175		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.3	42/48	1.155.800,18	1.448.227,81
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	67.869,47	66.859,66
Financiële schulden		43	0,00	0,00
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	117.512,62	104.512,82
Leveranciers		440/4	117.512,62	104.512,82
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46	278,91	17.267,31
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	230.063,26	97.295,91
Belastingen		450/3	124.396,52	19.811,83
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	105.666,74	77.484,08
Overige schulden		48	740.075,92	1.162.292,11
Overlopende rekeningen		492/3	481,86	30.938,90
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	<u>2.042.353,75</u>	<u>2.486.303,16</u>

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge (+)/(-)		9900	827.645,96	721.374,61
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A	-	1.607,17
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)		62	768.886,27	602.179,35
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	112.875,05	100.521,97
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		631/4	-	14.172,00
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)		635/9		
Andere bedrijfskosten		640/8	5.074,52	7.797,10
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A	-	379,99
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-)		9901	-59.189,88	-3.675,80
Financiële opbrengsten	6.4	75/76B	15.203,47	16.890,57
Recurrente financiële opbrengsten		75	15.203,47	4.160,32
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B	-	12.730,25
Financiële kosten	6.4	65/66B	9.208,86	10.115,99
Recurrente financiële kosten		65	9.208,86	9.559,93
Niet-recurrente financiële kosten		66B	-	556,06
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)		9903	-53.195,27	3.098,78
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat (+)/(-)		67/77		
Winst (Verlies) van het boekjaar (+)/(-)		9904	-53.195,27	3.098,78
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)		9905	-53.195,27	3.098,78

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies) (+)/(-)	9906	369.229,71	422.424,98
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)	(9905)	-53.195,27	3.098,78
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar (+)/(-)	14P	422.424,98	419.326,20
Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves	791		
Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves	691		
Over te dragen winst (verlies) (+)/(-)	(14)	369.229,71	422.424,98

TOELICHTING

STAAT VAN DE VASTE ACTIVA

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8059P	xxxxxxxxxxx	475.508,42
8029	12.757,06	
8039	1.061,53	
8049		
8059	487.203,95	
8129P	xxxxxxxxxxx	391.393,15
8079	30.464,67	
8089		
8099		
8109		
8119		
8129	421.857,82	
(21)	65.346,13	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199P	xxxxxxxxxxx	929.035,17
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde activa	8169	43.374,70	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179	3.112,29	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8189		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199	969.297,58	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259P	xxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8219		
Verworven van derden	8229		
Afgeboekt	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8249		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329P	xxxxxxxxxxx	189.057,70
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8279	82.410,38	
Teruggenomen	8289		
Verworven van derden	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309	-	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8319		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329	271.468,08	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22/27)	<u>697.829,50</u>	
WAARVAN			
In volle eigendom van de vereniging of stichting	8349		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
FINANCIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395P	xxxxxxxxxxx	279.385,82
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8365	7.075,00	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8375		
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8385		
Andere mutaties (+)/(-)	8386		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395	286.460,82	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455P	xxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8415		
Verworven van derden	8425		
Afgeboekt	8435		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8445		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525P	xxxxxxxxxxx	9.359,99
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8475		
Teruggenomen	8485		
Verworven van derden	8495		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8505		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8515		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525	9.359,99	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555P	xxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar (+)/(-)	8545		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(28)	<u>277.100,83</u>	

STAAT VAN DE FONDSSEN, BESTEMDE FONDSSEN EN VOORZIENINGEN**FONDSSEN**

Beginvermogen
Permanente financiering

Boekjaar	Vorig boekjaar
-	-
-	-

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Bedragen

BESTEMDE FONDSSEN

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (post 13 van de passiva)

Boekjaar

VOORZIENINGEN

Uitsplitsing van de post 167 ('Vorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht') van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

STAAT VAN DE SCHULDEN

	Codes	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN EEN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	67.869,47
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar	8912	281.884,62
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	184.957,38
GEWAARBORGDE SCHULDEN <i>(begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)</i>		
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden		
Financiële schulden	8921	
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	891	
Overige leningen	901	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vereniging of stichting		
Financiële schulden	8922	
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	892	
Overige leningen	902	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	
Overige schulden	9052	
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vereniging of stichting	9062	

RESULTATEN**PERSONEEL**

Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN**Niet-recurrente opbrengsten**

Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten

Niet-recurrente financiële opbrengsten

Niet-recurrente kosten

Niet-recurrente bedrijfskosten

Niet-recurrente financiële kosten

FINANCIËLE RESULTATEN**Geactiveerde interesten**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9087	9,30	8,90
76	-	14.337,42
(76A)	-	1.607,17
(76B)	-	12.730,25
66	-	936,05
(66A)	-	379,99
(66B)	-	556,06
6502	-	-

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

	Codes	Boekjaar
DOOR DE VERENIGING OF STICHTING GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN	9149	
Waarvan		
Door de vereniging of stichting geëndosseerde handelseffecten in omloop	9150	
ZAKELIJKE ZEKERHEDEN		
Zakelijke zekerheden die door de vereniging of stichting op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vereniging of stichting		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91611	
Bedrag van de inschrijving	91621	
Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen	91631	
Pand op het handelsfonds		
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt	91711	
Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan	91721	
Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91811	
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd	91821	
Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa		
Bedrag van de betrokken activa	91911	
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd	91921	
Voorrecht van de verkoper		
Boekwaarde van het verkochte goed	92011	
Bedrag van de niet-betaalde prijs	92021	

Zakelijke zekerheden die door de vereniging of stichting op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa

91612

Bedrag van de inschrijving

91622

Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

91632

Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt

91712

Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

91722

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa

91812

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

91822

Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa

Bedrag van de betrokken activa

91912

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

91922

Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed

92012

Bedrag van de niet-betaalde prijs

92022

Codes	Boekjaar
91612	
91622	
91632	
91712	
91722	
91812	
91822	
91912	
91922	
92012	
92022	

Boekjaar

BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN

Beknopte beschrijving

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

PENSIOENEN DIE DOOR DE VERENIGING OF STICHTING ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Code	Boekjaar
9220	

AARD EN ZAKELIJK DOEL VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vereniging of stichting

Boekjaar

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden becijferd)

Boekjaar

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ENTITEITEN, GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)

	Codes	Boekjaar
VERBONDEN ENTITEITEN OF GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9294	
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9295	
BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN		
Uitstaande vorderingen op deze personen	9500	
Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9501	
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9502	

Boekjaar

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Mazars Bedrijfsrevisoren Manhattan Office Tower, Bolwerklaan 21 b 8, 1210 Brussel - Honoraria op accrual basis

4.505,88

Boekjaar

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Transacties die rechtstreeks of onrechtstreeks zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichhoudende of de bestuursorganen

--

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comites die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn:

335

WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar	Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
Gemiddeld aantal werknemers	100	5,90	6,00	9,30	8,90
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	9.292	4.587	13.879	12.245
Personeelskosten	102	514.769,88	254.116,39	768.886,27	602.179,35

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers	105	5	7	8,7
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	5	7	8,70
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	5	4	7,1
lager onderwijs	1200	1		1,00
secundair onderwijs	1201			
hoger niet-universitair onderwijs	1202	1	2	2,10
universitair onderwijs	1203	3	2	4,00
Vrouwen	121	0	3	1,6
lager onderwijs	1210		1	0,30
secundair onderwijs	1211			
hoger niet-universitair onderwijs	1212			
universitair onderwijs	1213		2	1,30
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130			
Bedienden	134	5	7	8,70
Arbeiders	132			
Andere	133			

TABEL VAN HET PERSONEELSVLOEP TIJDENS HET BOEKJAAR
INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	1	2	2,10
305	1	1	1,60

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers
Aantal gevolgde opleidingsuren
Nettokosten voor de vereniging of stichting
 waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding
 waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen
 waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	8	5811	2
5802	145	5812	27
5803	5.349,71	5813	1.528,81
58031	5.349,71	58131	1.528,81
58032		58132	
58033		58133	

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers
Aantal gevolgde opleidingsuren
Nettokosten voor de vereniging of stichting

5821		5831	
5822		5832	
5823		5833	

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers
Aantal gevolgde opleidingsuren
Nettokosten voor de vereniging of stichting

5841		5851	
5842		5852	
5843		5853	

WAARDERINGSREGELS

De waarderingsregels van de VZW Hefboom

PRINCIPE

De waarderingsregels zijn opgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

De waarderingsregels worden vastgelegd door de Raad van Bestuur en samengevat in de toelichting bij de jaarrekening die wordt neergelegd.

Voor de investeringen verworven vóór 1/1/2008 blijven de geldende waarderingsregels van toepassing.

ALGEMENE WAARDERINGSREGELS

a) Afzonderlijke waardering van de vermogensbestanddelen:

Elk bestanddeel van het vermogen wordt afzonderlijk gewaardeerd. Deze afschrijvingen, waardeverminderingen en herwaarderingen zijn specifiek voor de actief bestanddelen waarop ze betrekking hebben. De voorzieningen voor risico's en kosten worden geïndividualiseerd.

b) Voorzichtigheid oprechtheid en goede trouw:

De waardering, de afschrijvingen, de waardeverminderingen en de voorzieningen voor risico's en kosten voldoen aan de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw. De afschrijvingen, de waardeverminderingen en de voorzieningen voor risico's en kosten worden stelselmatig gevormd en hangen niet af van het resultaat van het boekjaar.

c) Aanschaffingswaarde en nominale waarde .

Als algemene regel geldt dat elk actief bestanddeel wordt gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans wordt opgenomen, onder aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

De aanschafwaarde is de prijs bij aankoop op de aankoopmarkt verhoogd met de bijkomende kosten.

De aanschaffingswaarde van een door ruil verkregen actiefbestanddeel is de marktwaarde van het in ruil verkregen actiefbestanddeel;

d) Herwaarderingsmeerwaarde

Herwaarderingsmeerwaarde is toegelaten indien dit aanleiding zou geven tot een getrouwer beeld. Ter gelegenheid van deze waardering wordt boekhoudkundig een permanent vermogen gecreëerd dat opgenomen wordt onder de rubriek herwaarderingsmeerwaarden.

e) Afschrijvingen en waardeverminderingen

Bij de toepassing van afschrijvingen en waardeverminderingen houdt men rekening met:

- de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw
- de "individuele" toepassing, tenzij de activa identieke economische, technische of juridische kenmerken vertonen, in dit geval kunnen ze als één geheel gewaardeerd worden
- de voor afschrijvingen essentiële voorwaarde van bestendigheid
- de eis dat de waardeverminderingen niet mogen worden behouden wanneer deze niet langer noodzakelijk zijn.

BIJZONDERE WAARDERINGSREGELS**ACTIEF**

a) Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa zijn reële vaste activa die een recht vertegenwoordigen van niet lichamelijke aard.

De waardering van immateriële vaste activa gebeurt tegen aanschaffingswaarde. Voor deze met beperkte levensduur past men afschrijvingen hierop toe, voor deze met onbeperkte levensduur past men eventuele waardeverminderingen toe.

De gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen worden voor de voorstelling in de balans afgetrokken van de actiefposten waarop ze betrekking hebben. De afschrijving op immateriële vaste activa wordt als volgt bepaald:

" Kosten voor onderzoek en ontwikkeling (af te schrijven over 5jaar)

" Concessies, octrooien en licenties (af te schrijven over 5 jaar)

b) Materiële vaste activa

I. Waardering bruto waarde

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans opgenomen, onder aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen. De aanschaffingswaarde is de aanschaffingsprijs of in voorkomend geval de vervaardigingsprijs. De aanschaffingsprijs omvat naast de aankoopprijs, de bijkomende kosten. De vervaardigingsprijs omvat naast de aanschaffingskosten der grondstoffen, verbruiksgoederen en hulpstoffen, de directe lonen die aan het individuele product of aan de productengroep toerekenbaar zijn.

Als bijzondere waarderingsregel geldt dat, indien een materieel vast actief een blijvende waarde en functionaliteit heeft, kan worden overwogen dit actief niet af te schrijven en alle kosten van onderhoud en instandhouding onmiddellijk ten laste van het resultaat leggen.

De verantwoording wordt opgenomen in de toelichting bij de jaarrekening.

Terreinen en gebouwen

Waardering tegen aanschaffingswaarde en verhoogd met de bijkomende kosten

Terreinen en gebouwen kunnen worden geherwaardeerd wanneer de schattingswaarde duurzaam groter is dan de boekwaarde.

Installaties, machines en uitrusting

Onder deze rubriek worden alle toestellen met toebehoren geregistreerd zoals bijvoorbeeld installaties voor klimaatregeling en verwarming, elektriciteit-, water- en gasleidingen, sanitaire installaties, keukens, wasserij.

Meubilair en rollend materieel

Onder deze rubriek worden de volgende activa geregistreerd:

" Kantoormachines: fotokopieermachine, fax ...

" Informatica-uitrusting: computers, servers, hardware, printers, ...

" Meubilair: tafels, stoelen, kasten ...

" Rollend materieel: auto's ...

Overige materiële vaste activa

Deze rubriek omvat investeringen van inrichting gehuurde gebouwen, voor zover niet ten laste genomen in het jaar van aanschaf of roerende en onroerende goederen in erfpacht, opstal, huur, handelshuur of landpacht gegeven, tenzij uit deze contracten voortvloeiende vorderingen worden geboekt als vorderingen (art. 95 §1).

Leasing en soortgelijke rechten

De aanschaffingswaarde van het actief onder leasing stemt overeen met de som van de kapitaalbestanddelen die in de leasingsommen vervat zijn.

Eenmaal geboekt aan deze aanschaffingswaarde gelden de gebruikelijke regels inzake afschrijving.

Aangezien men geen eigenaar is, kan een geleasd goed geen voorwerp zijn van herwaardering. Pas op het einde van het contract wanneer men door het lichten van de optiesom eigenaar wordt, is het mogelijk dat de aanschaffingswaarde (de betaalde optiesom) niet de werkelijke waarde weergeeft en kan het bestuursorgaan beslissen om tot herwaardering over te gaan.

II. Afschrijvingen

Materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden zodanig afgeschreven dat de kost ervan gespreid wordt over de waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur. Er wordt voor de eerste maal afgeschreven in het jaar van aanschaffing. De afschrijvingen in het jaar van aanschaf gebeuren pro rata temporis. Materiële vaste activa met een waarde kleiner dan 250 EUR worden direct in kosten genomen. Volgende afschrijvingspercentages gelden voor investeringen die verkregen worden vanaf boekjaar 2007:

" Terreinen: geen afschrijving

" Gebouwen: afschrijving over 33 jaar

" Installaties, machines en uitrusting worden afgeschreven over een periode van 10 jaar. Audio-visueel materiaal wordt afgeschreven over een periode van 3 jaar.

" Meubilair wordt afgeschreven over een periode van 5 jaar.

" Rollend materieel wordt afgeschreven over een periode van 4 jaar

" Kantoormachines (fax, fotokopieertoestel ...) worden afgeschreven over een periode van 5 jaar.

" Informatica-uitrusting wordt afgeschreven over een periode van 3 jaar .

" Kosten van inrichting gehuurde gebouwen worden afgeschreven over een periode van 10 jaar. Schilderwerken, werken aan sanitair, verwarming of elektriciteitswerken worden eveneens afgeschreven over een periode van 10 jaar. De inrichting van gehuurde gebouwen wordt echter maximum afgeschreven over de huurtermijn indien deze korter is.

De Raad van Bestuur kan opteren voor een eventuele bijkomende of afzonderlijke afschrijving, in uitzonderlijke gevallen, ten gevolge van economische, technische of andere omstandigheden en rekening houdend met de evolutie van de fiscale wetten.

c) Financiële vaste activa

Het volgende onderscheid wordt gemaakt:

1) Verbonden entiteiten

2) Andere vennootschappen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat

3) Andere financiële vaste activa: aandelen

De volgende waarderingsregels gelden voor de deelnemingen in diverse entiteiten:

" De aanschaffingswaarde is de te hanteren waarde in de boekhouding:

" Mocht de entiteit waarin men de deelneming heeft, duurzaam in waarde vermindert, dan wordt de aanschaffingswaarde via waardeverminderingen teruggebracht tot de marktwaarde of het boekhoudkundige eigen vermogen.

" Indien de deelneming op continue wijze meer waarde heeft dan de aanschaffingswaarde, dan kan het bestuursorgaan beslissen om een (niet gerealiseerde) meerwaarde uit te drukken.

d) Vorderingen op meer dan één jaar

De waarde is de nominale waarde. Indien bij vorderingen onzekerheid bestaat over de inning, zal men de gepaste waardeverminderingen boeken.

Waardeverminderingen worden ook toegepast als de vermoedelijke realisatiewaarde van de vorderingen op balansdatum lager is dan de normale waarde.

e) Vorderingen op ten hoogste één jaar

De waarde is de nominale waarde. Indien bij vorderingen onzekerheid bestaat over de inning, zal men de gepaste waardeverminderingen boeken. Waardeverminderingen mogen niet worden gehandhaafd in de mate waarin de waarde van de vordering hoger is dan vereist volgens actuele beoordeling. Waardeverminderingen worden per individuele vordering bepaald.

Handelsvorderingen, ouder dan 6 maand worden overgeboekt op dubieuze vorderingen; er moet een waardevermindering van minstens 50% worden genomen op de bedragen van de dubieuze vorderingen excl. BTW.

Voor vorderingen, ouder dan 12 maand moet een waardevermindering van 100% worden genomen op de bedragen van de dubieuze vorderingen excl. BTW.

Er worden waardeverminderingen toegepast op vorderingen, jonger dan 6 maand, zo er voor het geheel of voor een gedeelte onzekerheid bestaat over de betaling.

f) Geldbeleggingen

Geldbeleggingen worden gewaardeerd tegen hun aanschaffingswaarde. De effecten of beleggingen komen in aanmerking voor eventuele herwaardering in zoverre de eventuele meerwaarde als definitief verworven kan worden beschouwd of gerealiseerd werd. Zij zijn onderworpen aan de toepassing van waardeverminderingen indien hun waarde waarschijnlijk lager zal zijn dan de boekwaarde.

Meerwaarden op effecten en Intresten voortvloeiend uit geldbeleggingen en liquide middelen worden pro rata temporis opgenomen in de resultatenrekening. Dit betekent dat, als de vervaldag niet overeenstemt met de inventarisdatum, het gedeelte van de intresten dat nog niet werd ontvangen, maar dat wel betrekking heeft op het boekjaar, opgenomen wordt als verworven opbrengst (via een overlopende rekening van het actief).

Kapitaalfondsen waarbij een rente wordt gekapitaliseerd, worden aangepast om de renteopbrengst te kunnen boeken.

g) Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde

h) Overlopende rekeningen

De waardering is de aanschaffingswaarde.

PASSIEF

i) Fondsen van de vereniging

De fondsen van de vereniging worden omschreven als het totaal van:

- enerzijds, het beginvermogen op de eerste dag van het eerste boekjaar van inwerkingtreding van dit besluit

- anderzijds, de permanente financiering met name de schenkingen, de legaten, de subsidies, zowel in contanten als in natura, die uitsluitend bestemd zijn om duurzaam bij te dragen tot de activiteit van de vereniging.

Fondsen worden gewaardeerd aan nominale waarde.

j) Bestemde Fondsen

Bestemde fondsen worden gevormd vanuit het te bestemmen resultaat (=huidige en vorige boekjaren) dat de VZW haalt, en waaraan zij een specifieke bestemming wenst te geven. De VZW kan volgende Fondsen aanleggen (te bepalen)

" Bestemd Fonds voor Sociaal passief

" Bestemd Fonds voor investeringen

" Bestemd Fonds voor "professionalisering"

" Bestemd Fonds ter dekking van kredietrisico's

(Voor ieder bestemd fonds dienen waarderingsregels vastgelegd te worden bijv. Fonds voor Sociaal Passief = 1 x loonkost. De Raad van Bestuur bepaalt de aard van de bestemde fondsen)

k) Overgedragen winst/verlies

Som van winsten of verliezen die bij de resultaatsverwerking niet ten gunste of ten laste van de Bestemde fondsen zijn gebracht en waarvan toch beslist wordt om ze in de vereniging te houden als bron van financiering.

l) Herwaarderingsmeerwaarde

De vereniging mag de materiële vaste activa, de deelnemingen en aandelen die onder de financiële vaste activa voorkomen of bepaalde soorten hier voor genoemde vaste activa herwaarderen, wanneer de waarde van deze activa, bepaald in functie van hun nut voor de vereniging, op vaststaande en duurzame wijze uitstijgt boven hun boekwaarde. Wanneer de betrokken activa noodzakelijk zijn voor de werking van de vereniging of van een onderdeel daarvan mogen zij slechts worden geherwaardeerd in de mate waarin de aldus uitgedrukte meerwaarde wordt verantwoord door de activiteit van de vereniging of van betrokken onderdeel

m) Voorzieningen

Voorzieningen die worden aangelegd dienen te beantwoorden aan, naar hun aard, duidelijk omschreven verliezen of kosten die op balansdatum waarschijnlijk of zeker zijn, maar waarvan het bedrag niet vaststaat. Voorzieningen mogen niet worden gebruikt voor waardecorrecties op activa.

De voorzieningen voor risico's en kosten worden gevormd met het oog op:

I. Verplichtingen die op de onderneming rusten, inzake rust- en overlevingspensioenen, brugpensioenen en andere gelijkaardige pensioenen of renten

II. Kosten van grote herstellings- en onderhoudswerken

III. Verlies of kosten risico's die voortvloeien uit persoonlijke of zakelijke zekerheden, verstrekt tot waarborg van schulden of verbintenissen van derden, uit verbintenissen tot aan- en verkoop van vaste activa, uit de uitvoering van gedane of ontvangen herstellingen, uit termijnposities of overeenkomsten van deviezen, termijnposities of overeenkomsten op goederen, uit technische waarborgen verbonden aan reeds door de onderneming verrichte verkopen of diensten, uit hangende geschillen.

IV. Kosten voor bodemsanering

V. Opzegvergoedingen voor ontslagen werknemers waarover de hoogte nog geen uitsluitel bestaat.

VI. Belastingen: Ze worden slechts gehandhaafd in de mate dat zij vereist zijn volgens een actuele beoordeling van de risico's en kosten waarvoor ze werden gevormd.

n) Schulden op meer dan één jaar

Alle schulden met een contractuele looptijd van meer dan één jaar worden gerubriceerd onder 'Schulden op meer dan één jaar'.

De waardering is de nominale waarde.

Het bestuursorgaan heeft het recht te beslissen om af te wijken van de boekingsregels met betrekking tot het disconto op renteloze vorderingen en schulden.

o) Schulden op ten hoogste één jaar

Het betreft alle schulden met een contractuele looptijd van minder dan één jaar. Te betalen kosten die in boekjaar of vorige boekjaren werden gemaakt en waarvoor nog geen titel bestaat, maar waarvan bedrag vaststaat of met nauwkeurigheid kan geschat worden, worden eveneens onder 'Schulden op ten hoogste één jaar' gerubriceerd.

Schulden oorspronkelijk op meer dan één jaar maar tijdens het boekjaar vervallend moeten eveneens worden opgenomen onder 'Schulden op ten hoogste één jaar: A. Schulden op ten hoogste één jaar'.

Alle schulden op ten hoogste één jaar uit hoofde van aankoop van goederen en diensten worden opgenomen onder 'Schulden op ten hoogste één jaar: C. Handelsschulden'.

De waardering is de nominale waarde.

p) Overlopende rekeningen

De waardering is de nominale waarde.

RESULTATENREKENING

Er moet rekening worden gehouden met de kosten en de opbrengsten die betrekking hebben op het boekjaar of op voorgaande boekjaren, ongeacht de dag waarop deze kosten en opbrengsten worden betaald of geïnd, behalve indien de effectieve inning van deze opbrengsten onzeker is.

Ten laste van het boekjaar moeten inzonderheid worden geboekt: het geraamde bedrag van de belastingen op het resultaat van het boekjaar of op het resultaat van vorige boekjaren, evenals de bezoldigingen, uitkeringen en andere sociale voordelen die in de loop van een volgend boekjaar zullen worden betaald voor diensten die tijdens het boekjaar of tijdens vorige boekjaren zijn verricht.

Wanneer de opbrengsten of de kosten in belangrijke mate worden beïnvloed door opbrengsten of kosten die aan een ander boekjaar moeten worden toegerekend, wordt daarvan melding gemaakt in toelichting.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN
VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN